

**“Ўзбектелеком” акциядорлик компаниясига алоқа каналлари орқали
коррупциявий хатти-ҳаракатлар тўғрисида келиб тушган хабарларни қабул
қилиш ва кўриб чиқиш
РЕГЛАМЕНТИ**

1-боб. Умумий қоидалар

1. Мазкур Регламент “Ўзбектелеком” акциядорлик компанияси (кейинги ўринларда – Компания), унинг ҳудудий ва ихтисослашган филиаллари (кейинги ўринларда – Филиаллар)да коррупцияга қарши курашиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва тегишли таъсир чораларини кўришга қаратилган чора-тадбирларнинг самарадорлигини ошириш мақсадида ишлаб чиқилган.

2. Мазкур Регламент Компаниядаги алоқа каналлари орқали коррупциявий хатти-ҳаракатлар ҳақида келиб тушган хабарлар билан ишлашнинг асосий тамойиллари, шунингдек, хабарларни қабул қилиш, уларни рўйхатдан ўтказиш ва кўриб чиқиш ҳамда Компания раҳбарига ҳисобот тақдим этиш тартибини белгилайди.

3. Мазкур Регламентда қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилган:

ишонч алоқа каналлари – Компанияга махсус ажратилган телефон, электрон почта, телеграм-бот орқали келиб тушадиган мурожаатларни марказлашган ҳолда қабул қилиш, таснифлаш ва тизимлаштириш, шунингдек, ўз вақтида ва сифатли кўриб чиқилишини мониторинг қилиш имконини берувчи тизим;

мурожаатчи – алоқа каналлари орқали Компаниядаги коррупциявий хатти-ҳаракатлар тўғрисида ахборот бериш учун мурожаат қилган ҳар қандай жисмоний ва (ёки) юридик шахс, ходим;

аноним мурожаат — жисмоний шахснинг фамилияси (исми, отасининг исми), унинг яшаш жойи тўғрисидаги маълумотлар ёки юридик шахснинг тўлиқ номи, унинг жойлашган ери (почта манзили) тўғрисидаги маълумотлар кўрсатилмаган ёхуд улар ҳақида ёлғон маълумотлар кўрсатилган мурожаат, шунингдек, уни идентификация қилиш имкониятини бермайдиган электрон ёки телефон мурожаат ёхуд имзо билан тасдиқланмаган ёзма мурожаат;

манфаатлар тўқнашуви – шахсий (бевосита ёки билвосита) манфаатдорлик шахснинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир кўрсатаётган ёхуд таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳамда шахсий манфаатдорлик билан фуқароларнинг, ташкилотларнинг, жамиятнинг ёки давлатнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ўртасида қарама-қаршилик юзага келаётган ёки юзага келиши мумкин бўлган вазият;

коррупция – шахснинг ўз мансаб ёки хизмат мавқеидан шахсий манфаатларини ёхуд ўзга шахсларнинг манфаатларини кўзлаб моддий ёки номоддий наф олиш мақсадида қонунга хилоф равишда фойдаланиши, худди шунингдек бундай нафни қонунга хилоф равишда тақдим этиш;

коррупциявий ҳаракатлар – ходим томонидан бевосита ёки билвосита шахсан ёки учинчи шахслар орқали пора берувчи манфаатлари йўлида ҳаракат ёки ҳаракатсизлик учун моддий манфаатдор бўлиши, шу жумладан пул, қимматбаҳо қоғоз, бошқа кўринишдаги мулк ва мулкый ҳуқуқлар, мулкый характердаги хизматлар олиш, талаб қилиш, ундириш, таклиф қилиш ёки бериш, пора бериш ва/ёки олиш ёки бунда воситачилик қилишда, расмийлаштирилган соддалаштириш учун тўловлар ундириш (пора олиш) ва бошқа ноқонуний мақсадларда ўз хизмат вазифаларидан ноқонуний фойдаланиш;

коррупцияга оид ҳуқуқбузарлик – коррупция аломатларига эга бўлган, содир этилганлиги учун қонунчиликда жавобгарлик назарда тутилган қилмиш;

коррупцияга қарши курашиш тизими – амалдаги қонунчилик ва ички ҳужжатларни коррупциявий жихатдан бузилишини бартараф этиш, Компания ходимлари томонидан юқори даражада касбий ва ахлоқий фаолият олиб боришларини таъминлаш бўйича чора-тадбирлар мажмуи;

коррупциявий хавф-хатар – ходимлар ёки учинчи шахслар томонидан Компания номидан ва (ёки) уларнинг манфаатларини кўзлаб коррупциявий ҳаракатларни содир этиш хавфи;

тааллуқли хабар – Компаниядаги коррупциявий ҳаракатлар ва (ёки) манфаатлар тўқнашуви ҳақидаги ахборотдан иборат бўлган хабар;

ходим – Компания билан меҳнат муносабатларига киришган шахс;

ходимнинг шахсий манфаатдорлиги – ходим томонидан ўз хизмат вазифаларини бажариши чоғида ўзи ёки учинчи шахсларнинг манфаатлари йўлида ходимнинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир қилиши мумкин бўлган пул маблағлари, моддий ёки номоддий бойликлар, бошқа мол-мулк ва имтиёзлар кўринишида шахсий наф олиш имконияти (шахсий, ижтимоий, молиявий, сиёсий ва бошқа тижорий ёки нотижорий манфаатлари).

4. Компания коррупциявий ҳаракатлар ҳақида ахборот беришга мўлжалланган алоқа каналларининг ишини қуйидаги тамойиллар асосида ташкил этади:

конфиденциаллик ва хавфсизлик – алоқа каналларидаги хабарлардан фойдаланишга рухсат берилган Компаниянинг барча ваколатли шахслари ушбу хабарларни ваколатга эга бўлмаган шахсларга бериш (ошкор қилиш)га ҳаққи йўқ. Агар мурожаатчи ўз хабарини юборганлиги ҳақида бошқа ходимларга ёки учинчи шахсларга ўз хоҳишига кўра, жумладан, эҳтиётсизлиги натижасида ошкор қилган бўлса, Компания унинг ошкор бўлишига жавобгар бўлмайди;

қонунийлик – Компания алоқа каналларига келиб тушадиган хабарларни қабул қилиш, рўйхатга олиш, қайта ишлаш ва кўриб чиқиш қатъий равишда Ўзбекистон

Республикаси қонунчилиги талаблари ва ушбу Регламентга мувофиқ амалга оширилади;

мурожаатчининг таъқиб қилинмаслиги – алоқа каналлари орқали коррупциявий ҳаракатлар ҳақида ўз хоҳишига кўра хабар берган жисмоний ва юридик шахс, хусусан Компания ходими хабарнинг мазмунидан қатъи назар бирон-бир жавобгарликка тортилмайди;

мурожаатчи билан мажбурий тартибдаги қайта алоқа – агар хабар аноним бўлмаса, уни кўриб чиқиш натижалари Компания томонидан мурожаатчига етказилиши лозим;

таъсир чораларини қўллашнинг мажбурийлиги – коррупция факти тасдиқланган тақдирда, Компания айбдор шахсларни жавобгарликка тортиш учун Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ ҳаракат қилади.

2-боб. Коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақида ахборот бериш учун алоқа каналлари

5. Тааллуқли хабар қуйидаги алоқа каналларидан юборилиши мумкин:

Ўзбекистон Республикаси Президентининг виртуал қабулхонаси (<https://pm.gov.uz/>) орқали;

Компаниянинг расмий веб-сайти ёки antikorrupsiya@uztelecom.uz электрон почтаси орқали;

Компаниянинг ижтимоий тармоқлардаги расмий каналлари ва саҳифалари орқали;

Компаниянинг махсус телефон рақамлари орқали (+ 998 55 501 77 87);

Компаниянинг телеграм-боти (@_____bot)

Компанияга (оғзаки, ёзма) мурожаат қилиш;

ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар орқали.

6. Компания алоқа каналлари тўғрисидаги ахборотни расмий веб-сайт ва ижтимоий тармоқдаги саҳифа ва каналларига жойлаштиради, шунингдек, ходимларга даврий равишда юбориладиган электрон хатлар тарқатмаларига ва ўқув материалларига киритади, Компания биносида жойлаштириладиган тематик плакатлар ва ҳоказоларда акс эттиради.

3-боб. Алоқа каналлари орқали келиб тушаётган тааллуқли хабарларни қабул қилиш

7. Компаниянинг Иқтисодий ҳавфсизлик ва комплаенс бошқармаси (кейинги ўринларда – ИХваК бошқармаси) Компаниянинг алоқа каналлари орқали коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақидаги келиб тушган хабарларни кўриб чиқишга масъул ҳисобланади.

8. Компанияга қуйидаги алоқа каналларидан келиб тушган тааллуқли хабарлар Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 7 майдаги 341-сон қарори билан тасдиқланган “Давлат органларида, давлат муассасаларида ва давлат иштирокидаги ташкилотларда

жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари билан ишлаш тартиби тўғрисида”ги намунавий низом ва Компаниянинг жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари билан ишлаш тартиби тўғрисидаги низом талабларида назарда тутилган тартибда рўйхатга олинади ва резолюция учун Компания бош директориغا чиқарилади:

Ўзбекистон Республикаси Президентининг виртуал қабулхонаси орқали;

Компаниянинг расмий веб-сайти ёки электрон почтаси орқали;

Компаниянинг телефон рақамлари орқали (ишонч ва бошқа иш телефон рақамлари орқали);

Компанияга (оғзаки, ёзма) мурожаат қилиш орқали;

ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар орқали.

9. Компаниянинг ижтимоий тармоқлардаги расмий канал ва саҳифалари ва телеграм-боти орқали келиб тушадиган хабарларни қабул қилиш учун ИХваК бошқармаси масъул ходими тайинланади.

Бунда, тааллуқли хабар келиб тушганда ИХваК бошқармаси масъул ходими мурожаатчи билан электрон ёзишма йўли билан ёки телефон орқали боғланиб, зарур ахборотни аниқлаштиради, хабарни ўрнатилган тартибда рўйхатга олади ва маълумотни Компания бош директориغا киритади.

ИХваК бошқармаси масъул ходими келиб тушадиган хабарларни душанбадан жумагача соат 09:00 дан 18:00 га қадар таҳлил қилади. Агар хабар иш вақтидан ташқари пайтда келиб тушса, бу хабар навбатдаги иш кунда аниқлаштириш учун сақланади.

10. Агар мурожаатчи ўз хабарини тасдиқлаш учун қўшимча материалларга, масалан, фотоматериаллар, ҳужжатлар, аудио ва видеоёзувларга эга бўлса, мурожаатни қабул қилишга масъул ходим уларни тақдим этиш бўйича фойдаланиладиган алоқа каналларини (телеграм-бот ёки электрон почтаси)ни кўрсатади ва тақдим этиладиган маълумотнинг конфиденциаллигини билдиради. Мазкур маълумотлар тааллуқли хабарга илова сифатида расмийлаштирилади.

11. Компания бош директори тааллуқли хабарни тезкорлик билан таҳлил қилиш ва кўриб чиқиш учун ИХваК бошқармасига топшириқ беради.

12. Компаниянинг ИХваК бошқармаси тааллуқли хабарни олгандан кейин 1 (бир) соат ичида уни иловага мувофиқ шаклда Компанияда коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақидаги хабарларни қабул қилиш реестрида (кейинги ўринларда – Реестр) рўйхатга олиши ва ушбу Регламентнинг 4-бобига мувофиқ кўриб чиқиши лозим.

13. Компания мурожаатчиларга ходим томонидан содир этилган коррупциявий ҳаракатлар тўғрисида аноним хабарлар қолдириш имкониятини беради.

Аноним хабар келиб тушганда уни ҳолисона, тўлиқ ва ҳар томонлама ўрганиш имкони бўлмаслиги тўғрисидаги маълумот Компания веб-сайтида жойлаштирилиши лозим. Агар мурожаатчи аноним хабарни телефон орқали амалга оширса, у аноним мурожаатни ҳолисона, тўлиқ ва ҳар томонлама ўрганиб чиқиш имкони бўлмаслиги тўғрисида огоҳлантирилади.

14. Компаниянинг ИХваК бошқармасига келиб тушган хабарларни кўриб чиқиш жараёнида коррупциявий ҳуқуқбузарликларни содир этишнинг сабаб ва шароитлари ҳам таҳлил қилинади ва келгусида уларнинг олдини олиш ҳамда коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш бўйича тадбирлар амалга оширилади.

15. Олинган хабарлар бўйича барча тааллуқли материаллар, ҳужжатлар ва маълумотлар (шу жумладан, қабул қилинган қарорлар ва мурожаатчиларга юборилган жавоблар) ИХваК бошқармасида 10 йилдан кам бўлмаган муддатда сақланиши керак.

16. Тааллуқли хабар Компаниянинг филиалларига келиб тушган тақдирда, уни қабул қилган масъул ходим зудлик билан ёзма равишда филиал раҳбарини хабардор қилади ҳамда ушбу хабарни Компаниянинг ИХваК бошқармасига юборади. ИХваК бошқармаси олинган хабарни ушбу Регаментнинг 11-бандида баён этилган тартибга мувофиқ кўриб чиқади.

17. Компаниянинг филиаллари ўзларининг Реестрини юритади ва ҳар чорак якуни бўйича, чоракдан кейинги ойнинг 10-санасидан кечиктирмасдан, ИХваК бошқармасига маълумот тақдим этади.

4-боб. Коррупциявий ҳаракатлар ҳақидаги хабарларни кўриб чиқиш

18. ИХваК бошқармасига келиб тушган барча тааллуқли хабарлар ушбу бошқарманинг масъул ходимлари ёки Компания бош директори топшириғига асосан бошқа бўлинмалар томонидан кўриб чиқилади.

19. Коррупциявий ҳаракатлар тўғрисидаги хабарларни кўриб чиқиш жараёнига, ҳаракатлари устидан тааллуқли хабар келиб тушган ёки кўриб чиқиш жараёнида манфаатлар тўқнашуви юзага келиши мумкин бўлган ходимларни жалб қилиш ман этилади.

20. Тааллуқли хабар келиб тушганда ИХваК бошқармаси ходими дастлабки текшириш ўтказиб, унинг тааллуқлилигини таҳлил қилади, яъни хабарда кўрсатилган маълумотнинг Компания тизимига тааллуқли коррупцияга оид ҳуқуқбузарликка ва (ёки) манфаатлар тўқнашувига тегишлилигини текширади.

Дастлабки текшириш тааллуқли хабар ИХваК бошқармасига келиб тушган кундан бошлаб 5 (беш) иш куни ичида амалга оширилади.

21. Мазкур Регламентнинг 19-бандида назарда тутилган дастлабки текшириш натижаларидан қатъи назар, тегишли ахборот Реестрга киритилади.

22. Агар ИХваК бошқармаси ходими хабар тааллуқли эмас деган хулосага келса, бу хабар бир иш куни ичида Компаниянинг тегишли тузилмасига билдирги асосида ўтказилиши лозим.

23. Агар хабарда коррупциявий ҳаракатлар ва (ёки) манфаатлар тўқнашуви ҳақида маълумот ҳамда хизмат текширувини ўтказиш учун етарли асослар мавжуд

бўлса, ИХваК бошқармаси ходими ички идоравий ҳужжатда белгиланган тартибда хизмат текширувини ўтказиш ташаббуси билан чиқади.

24. Тааллуқли хабарларни мазмунан кўриб чиқиш Компанияга келиб тушган кундан эътиборан ўн беш кун, текшириш ўтказиш, қўшимча материалларни сўраб олиш ёхуд бошқа чора-тадбирлар кўриш зарур бўлган ҳолларда, уларни кўриб чиқиш муддатлари, Компания бош директори томонидан, истисно тариқасида, узоғи билан қўшимча ўттиз кунга узайтирилиши мумкин ва ушбу ҳақда мурожаат этувчига (аноним мурожаатлардан ташқари) хабар қилинади.

25. Мурожаатга жавоб ИХваК бошқармаси томонидан тайёрланиб, Компания бош директори ёки бош директорнинг биринчи ўринбосари (улар бўлмаган тақдирда уларнинг вазифасини вақтинча бажарувчи бош директор ўринбосари) имзоси билан расмийлаштирилади.

26. Тааллуқли хабарларни кўриб чиқиш якунларига кўра ўрганиш натижалари ва қўлланилган таъсир чоралари кўрсатилган жавоб хати тайёрланади ва белгиланган тартибда мурожаатчига юборилади.

27. Ижтимоий тармоқдаги канал ва саҳифалар ва телеграм-бот орқали келиб тушган тааллуқли хабарга жавоб мурожаатчига электрон шаклда ижтимоий тармоқдаги канал ва саҳифалар ёки телеграм-бот орқали юборилиши мумкин.

5-боб. Ҳисобдорлик

28. Реестрдан ИХваК бошқармаси ходимлари, хабарларни кўриб чиқишда иштирок этган тегишли бошқа давлат органлари ва ташкилотларининг ходимлари (фақат шундай хабарларга доир), Компания бош директори ва бош директорнинг биринчи ўринбосари фойдаланиши мумкин.

29. Реестр маълумотлари асосида ИХваК бошқармаси ҳар чорак якуни бўйича, чоракдан кейинги келадиган ойнинг 30-санасидан кечиктирмасдан Компания бош директорига қабул қилинган коррупциявий ҳаракатлар тўғрисидаги хабарларга тааллуқли бўлган ҳисоботни тақдим этади ва унда қуйидагилар кўрсатилади:

келиб тушган тааллуқли хабарлар ва кўриб чиқилган тааллуқли хабарлар сони;
коррупциявий ҳаракатлар, манфаатлар тўқнашуви ҳолатлари тасдиқланган тааллуқли хабарлар сони;

кўриб чиқиш муддатлари бузилган тааллуқли хабарлар сони;

тааллуқли хабарларни кўриб чиқишнинг ўртача муддати;

мурожаатчилар томонидан энг кўп фойдаланиладиган алоқа каналлари ва бошқа статистик маълумотлар.

6-боб. Якуний қоида

29. Мазкур Регламент талабларини бузиш белгиланган тартибда жавобгарликка сабаб бўлади.

30. Мазкур Регламент, мурожаатлар ва коррупцияга қарши курашиш соҳасида Ўзбекистон Республикасининг қонунчилиги ўзгарганда қайта кўриб чиқилиши лозим.

“Ўзбектелеком” акциядорлик компанияси, унинг
худудий ва ихтисослашган филиалларига алоқа
каналлари орқали коррупциявий хатти-
ҳаракатлар тўғрисида келиб тушган хабарларни
қабул қилиш ва кўриб чиқиш регламентига
илова

**“Ўзбектелеком” акциядорлик компаниясида коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақидаги хабарларни қабул қилиш
РЕЕСТРИ**

[illegible]